Museo Nacional de Colombia

Convenio 937-26 MNC

LA DIRECTORA (E) DEL MUSEO NACIONAL DE COLOMBIA

HACE CONSTAR QUE

MARÍA CONSTANZA ORTIZ CABRERA, identificada con cédula de ciudadanía No. 37.082.501, viene cumpliendo a satisfacción con el objeto y obligaciones del contrato de prestación de Servicios No. 011-2026 cuyo objeto es "Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de formación y gestión de servicios educativos ofertados por el Museo Nacional de Colombia, realizando el diseño, planeación y ejecución de las actividades de los Ciclos de Formación, el acompañamiento al equipo de mediación de las salas de exposición de larga duración y el aporte a las acciones y proyectos de formación artística y cultural lideradas por el Área de Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional (UAEMN)", suscrito con la CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE – CORPOELITE, (Con cargo a los recursos del convenio 0937-2026) en la forma y oportunidad pactada.

Por lo anterior, se genera registro de revaluación al proveedor donde autoriza cancelar la suma de siete millones trescientos veintinueve mil ochenta y siete pesos moneda corriente ($7.329.087), correspondiente al segundo pago. Tras previa verificación del cumplimiento de sus obligaciones con los sistemas de seguridad social integral (salud y pensión), parafiscales y demás normatividad aplicable vigente.

Se expide en Bogotá, D.C. a los 30 días del mes de abril de 2026.

Atentamente,

Katia Cecilia González Martínez
Directora (E)
Museo Nacional de Colombia

Oscar David Rodríguez Ballen
Acción Educativa
Museo Nacional de Colombia

Corporación de Desarrollo Social elite

CUENTA DE COBRO N° 002-2026

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL ELITE-CORPOELITE
NIT 900.347.030-6

DEBE A:
MARÍA CONSTANZA ORTIZ CABRERA
CEDULA No. 37082501 Expedida en Pasto

La suma de siete millones trescientos veintinueve mil ochenta y siete pesos moneda corriente ($7.329.087), incluidos todos los impuestos a que haya lugar.

Por concepto de: segundo pago del contrato de prestación de servicios CMC No. 011-2026, cuyo objeto es "Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de formación y gestión de servicios educativos ofertados por el Museo Nacional de Colombia, realizando el diseño, planeación y ejecución de las actividades de los Ciclos de Formación, el acompañamiento al equipo de mediación de las salas de exposición de larga duración y el aporte a las acciones y proyectos de formación artística y cultural lideradas por el Área de Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional (UAEMN)".

Entidad Bancaria: Bancolombia
Cuenta Ahorros: 18687890457

Bogotá, 30 de abril de 2026

MARÍA CONSTANZA ORTIZ CABRERA
CC No. 37082501
Celular 319 556 1884

INFORME DE EJECUCIÓN, RESULTADOS Y PRODUCTOS POR OBLIGACIÓN CONTRACTUAL
ABRIL 2025

CONTRATISTA	María Constanza Ortiz Cabrera
CONTRATO DE SERVICIOS	N° 011- 2026
OBJETO:	Prestar servicios profesionales para apoyar los procesos de formación y gestión de servicios educativos ofertados por el Museo Nacional de Colombia, realizando el diseño, planeación y ejecución de las actividades de los Ciclos de Formación, el acompañamiento al equipo de mediación de las salas de exposición de larga duración y el aporte a las acciones y proyectos de formación artística y cultural lideradas por el Área de Acción Educativa de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional (UAEMN).
DURACIÓN TOTAL	Desde la suscripción y hasta el 31 de diciembre de 2026
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1 y hasta el 30 de abril de 2026

OBLIGACIONES CONTRATO	RESULTADOS Y PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Apoyar el desarrollo del Plan de Acción del Área para el 2026, en el que se incluyen las actividades, proyectos y programas, así como la gestión del conocimiento de las experiencias educativas	• El 6 de abril participé en la reunión de área, espacio en el que cada integrante socializó los avances de las acciones y procesos a su cargo. Asimismo, se expusieron las necesidades y requerimientos para el adecuado desarrollo de las actividades. • El 9 de abril se asistió a la reunión convocada por el equipo educativo para la revisión de la ruta de atención de violencias basadas en género. En este espacio se dialogó sobre las acciones, necesidades y requerimientos que tiene el museo para la adecuada implementación y construcción de un protocolo. • El 9 de abril se realizó una reunión de articulación con el Jardín Botánico de Bogotá, específicamente con el programa de Rutas

	Agroecológicas, con el propósito de definir y proyecta una serie de acciones que permitan vincular a los museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes en la consolidación de una ruta agroecológica de museos. Este espacio permitió proyectar posibles estrategias de trabajo conjunto con los espacios ya consolidados de la Ruta Centro. • El lunes 13 de abril se participó en la reunión de área del equipo educativo, espacio en el que se realizó una revisión de los presupuestos disponibles para las actividades de programación correspondientes al primer semestre del año, con el fin de proyectar y organizar las acciones educativas y culturales previstas para este periodo. • El 21 de abril se recibió la visita técnica por parte de un profesional del Jardín Botánico de Bogotá, con el fin de realizar un diagnóstico del estado actual de la huerta y proyectar acciones orientadas al fortalecimiento y cuidado de este espacio, así como el bienestar de las especies que allí se encuentran. Durante este encuentro, también se brindaron orientaciones sobre las especies que podrían adaptarse y sobrevivir de mejor manera en este entorno. Esta reunión se llevó a cabo junto a Elena Villamil, quien ha acompañado de manera significativa las acciones desarrolladas en la huerta desde el componente comunitario, y mi compañera Catalina Hoyos. • El miércoles 22 de abril asistí a la reunión de área programada para presentar el reporte de actividades y conocer el avance de las acciones que cada uno de los miembros del equipo está desarrollando. Igualmente se revisaron las actividades programadas para los próximos días, con el fin de organizar y proyectar de manera coordinada el desarrollo de las acciones del área. Obligacion 1

2. Participar en el diseño, planeación y ejecución de acciones de formación artística y cultural consecuentes con la misionalidad del Museo Nacional de Colombia y Fragmentos Espacio de Arte y Memoria, como talleres, cursos, laboratorios de creación, materiales didácticos y otros servicios educativos que potencien la experiencia de sus diversos públicos	• El 8 de abril, junto con mi compañera Catalina Hoyos, realizamos una reunión con el equipo administrativo de Fragmentos con el fin de socializar el esquema de propuesta para las actividades educativas que el equipo de mediación proyectaba en torno a la exposición temporal. Este espacio permitió presentar previamente los temas planteados para la programación educativa, conocer sus observaciones y expectativas frente al desarrollo de estas acciones, así como contar con su visto bueno para avanzar en la consolidación de la propuesta. • El lunes 20 de abril asistí a la reunión de revisión y consolidación de las actividades que harán parte de la programación educativa de la exposición temporal *Caminos de agua*. Durante este espacio se revisaron algunas de las actividades ya propuestas; sin embargo, se planteó la necesidad de buscar nuevas acciones que permitieran fortalecer la programación teniendo en cuenta la disponibilidad de recursos para ello. Asimismo, se designaron responsabilidades dentro del equipo para la consecución de talleristas o colectivos que pidieran ofrecer experiencias en esta programación. • El 21 de abril asistí a la reunión de planeación del recorrido *Entre árboles*, programado para el 25 de abril en articulación con los otros museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Este encuentro se realizó también con profesionales del Jardín Botánico de Bogotá, con el objetivo de definir la logística, organización y desarrollo del circuito, procurando que la experiencia resulte grata para quienes participarán del recorrido. • Se realizó la coordinación con el artista encargado del taller para la FilBo sobre la exposición temporal *Un mundo raro*, con el fin de definir la metodología y los momentos del taller a desarrollar con los públicos asistentes. El trabajo conjunto permitió estructurar los momentos, metodología y resultados de la actividad. Adicionalmente, se realizó el

	trabajo de gestión para su participación. Obligacion 2
3. Aportar al desarrollo de estrategias de divulgación que se definan como apoyo a las exposiciones del Museo Nacional de Colombia, a los programas del Área de Acción Educativa y los contenidos digitales que se planeen en articulación con el Área de Comunicación	• El 14 de abril, asistí a la reunión de articulación entre las áreas de Comunicaciones y Educación, espacio que tuvo como objetivo establecer pautas y acuerdos para el desarrollo de acciones conjuntas entre ambos equipos. Esta reunión permitió revisar los procesos que requieren trabajo articulado, con el fin de facilitar su ejecución, pero además, designar roles para la comunicación entre áreas cuando se trate de la aprobación de contenidos. • Se realizó la revisión de los contenidos para la FilBo, desarrollados por el área de Comunicaciones, teniendo en cuenta las solicitudes realizadas por el equipo de trabajo. Este ejercicio permitió ajustar y precisar la información para asegurar su coherencia con la programación y con lo proyectado para su realización con los públicos. Obligacion 3
4. Orientar la gestión del Ciclo de Formación definiendo los materiales de estudio, los expertos externos e integrantes del Museo que sea pertinente convocar para los encuentros, así como la creación de metodologías de aprendizaje y construcción colectiva.	• Con el apoyo de varios integrantes del equipo del Museo Nacional, los días 7 y 8 de abril, se llevaron a cabo las jornadas de entrevista y prueba de creatividad dirigidas a las y los aspirantes del Ciclo Anual de Formación. La primera jornada se realizó el 7 de abril de 9:00 a. m. a 12:00 m., y la segunda el 8 de abril de 2:00 p. m. a 5:00 p. m. Estos espacios permitieron avanzar en el proceso de selección, conocer los perfiles de las y los participantes y valorar sus habilidades, intereses y posibilidades de vinculación al ciclo. • Se realizó el proceso de revisión de las planillas resultantes de las jornadas de entrevista, asignando las respectivas calificaciones y organizando la ponderación de los resultados. Con el apoyo del área

	administrativa y de la persona encargada de las actividades administrativas dentro del equipo, se consolidó esta información, lo que permitió comunicar a las y los participantes quiénes fueron seleccionados para continuar y hacer parte del Ciclo Anual de Formación. • Se preparó la metodología correspondiente a la primera sesión del Ciclo Anual de Formación, orientada al reconocimiento como grupo y del equipo base del área de Acción Educativa. Asimismo, se planteó una actividad para establecer pautas y acuerdos de convivencia que favorezcan el adecuado desarrollo de las sesiones. Dentro de esta preparación también se presentó la estructura del programa con sus módulos, contenidos y acciones que se llevarán a cabo durante el ciclo. Adicionalmente, se realizó el alistamiento logístico necesario para el desarrollo de esta primera sesión en el auditorio Teresa Cuervo Borda. • Se preparó la metodología correspondiente a la segunda sesión del Ciclo Anual de Formación, orientada a dar a conocer la historia de los museos desde el coleccionismo, los viajes, las colecciones privadas y el tránsito de estos acervos del ámbito privado al espacio público. Esta sesión tuvo como propósito no solo realizar una revisión teórica sobre estos procesos, sino también desarrollar ejercicios prácticos que permitieran a las y los participantes acercarse a nociones de jerarquización, organización de grupos, selección de piezas, montaje expositivo, construcción de narrativas y estrategias para la divulgación o comunicación de las narrativas creadas, fortaleciendo así su comprensión desde lo práctico .Adicionalmente, se gestionó y coordinó el acompañamiento de Lina María Rodríguez, historiadora del arte de la Universidad de los andes Londres y magíster en historia del arte y curaduría de la Universidad de Londres, quien durante la etapa inicial de la sesión realizó un preámbulo y un recorrido conceptual sobre el coleccionismo y el origen de los museos, aportando elementos clave para el desarrollo de la jornada. La sesión se llevó a

	cabo el día 23 de abril en el Museo Nacional. • Para la tercera sesión del Ciclo Anual de Formación, programada para el 30 de abril, se gestionó la participación de María Paola Rodríguez, quien compartirá con las y los participantes la historia de la fundación del museo y el proceso histórico del panóptico. Asimismo, se adelantó la planeación de la sesión, organizando su enfoque metodológico, los contenidos a desarrollar y la articulación de las actividades previstas para la jornada, con el fin de asegurar su adecuada implementación dentro del ciclo formativo. Obligacion 4
5. Gestionar la apertura de proyectos destinados a la ejecución de horas prácticas por parte de los integrantes del Ciclo, en articulación y diálogo con el Área de Acción Educativa y otros grupos y equipo de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional de Colombia	Dado que el ciclo se encuentra en su fase inicial, aún no es el momento para gestionar los espacios de práctica, por lo que este proceso se encuentra en etapa de secciones presenciales de estudio.
6. Apoyar la concepción, diseño e implementación de programas, proyectos y actividades de formación en espacios externos al Museo Nacional de Colombia y en la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, con base en las capacidades técnicas del Ciclo de Formación y la gestión de alianzas interinstitucionales	• El jueves 2 de abril se realizó una reunión con la profesora Lucía Morales de la Universidad Antonio Nariño, quien socializó su propuesta en torno a un proyecto histórico y documental orientado a relatar la trayectoria del Ciclo Anual de Formación. Durante este encuentro se abordaron aspectos relacionados con las expectativas de la universidad, los alcances del proyecto a desarrollar y los aportes que el museo obtendría a partir de esta articulación. Asimismo, se definieron fechas de encuentro para el trabajo conjunto con las y los estudiantes. • El 10 de abril se llevó a cabo una reunión con docentes de la Universidad Pedagógica Nacional, quienes adelantan un proyecto orientado a la organización de un programa de formación para

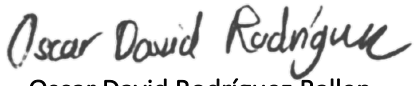
	mediadores, con el propósito de fortalecer las acciones educativas desarrolladas desde los museos vinculados a la universidad. En este encuentro, además de conocer sus expectativas y proyecciones frente al proceso, se socializó de manera general el Ciclo Anual de Formación para 2026 como referente para la construcción de su propuesta. Asimismo, se proyectó una nueva reunión para el mes de mayo, que incluirá una visita al Museo de Historia Natural de la Universidad Pedagógica, con el fin de profundizar en el acompañamiento y apoyo a la consolidación del programa de la universidad. • El martes 14 de abril se llevó a cabo la primera sesión con las y los estudiantes de Diseño Gráfico de la Universidad Antonio Nariño, quienes adelantarán un proyecto de infografías sobre la historia y trayectoria del Ciclo Anual de Formación. Durante este encuentro, se invitó al grupo de estudiantes a conocer el museo, su historia y sus distintas salas, generando un primer acercamiento al contexto institucional. Asimismo, se propició un espacio de diálogo para conocernos, identificar sus expectativas frente al proyecto y socializar los objetivos y alcances del trabajo conjunto a desarrollar. • El 21 de abril se realizó el segundo encuentro con el grupo de estudiantes de Diseño Gráfico de la Universidad Antonio Nariño. El objetivo de este espacio, fue brindar una serie de pautas relacionadas con accesibilidad para que en el proceso de diseño de infografías se tenga en cuenta recomendaciones fundamentales para la inclusión y el acceso a la información por parte de públicos y personas con discapacidad. Esta sesión contó con el acompañamiento de Tatiana Quevedo, quien orientó las reflexiones y aportó los criterios para el desarrollo de las piezas y contenidos del proyecto. • El viernes 24 de abril se convocó a una reunión con representantes de los museos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, así

	como con una profesional del Jardín Botánico de Bogotá, con el fin de socializar las ideas proyectadas para la conformación de una ruta agroecológica de museos. Durante este espacio se compartieron las orientaciones generales para el desarrollo de la iniciativa, se establecieron tiempos de ejecución de las actividades piloto en cada museo, definiéndose de esta manera los compromisos para dar inicio al proceso de articulación entre museos y huertas de la Ruta Centro. Obligacion 6
7. Apoyar al Área en el seguimiento a las actividades del equipo de mediación de las salas de exposición de larga duración	• El 2 de abril se brindó apoyo en las actividades de logística relacionadas con la programación realizada para Semana Santa, contribuyendo al adecuado desarrollo de las actividades y a la adecuada atención de públicos por parte del equipo de mediación de turno. • El 25 de abril acompañaré al equipo de mediación del Museo Nacional en el desarrollo de las actividades programadas para la jornada, especialmente la actividad *Entre árboles*. Obligacion 7
8. Acompañar la ejecución del plan anual de capacitación de la Unidad Administrativa Especial Museo Nacional, que incluye Fragmentos, Espacio de Arte y Memoria, a través de sesiones de formación, socialización, investigación sobre colecciones y actualización para los mediadores, en relación con las exposiciones temporales, de larga duración.	• El 13 de abril se llevó a cabo una sesión de capacitación con el equipo de mediación de Fragmentos, con el fin de concluir el diseño de las actividades planteadas para la programación educativa de la exposición temporal. Asimismo, se desarrolló el ejercicio de socialización y retroalimentación de las propuestas construidas por el equipo. Posteriormente se recibió el documento con la información consolidada, se dio retroalimentación y se compartió con el equipo de Fragmentos para su conocimiento. Obligacion 8

9. Desarrollar estrategias de trabajo articulado con docentes y gestores educativos que solicitan actividades y programas del Área de Acción Educativa y citas de orientación para potenciar la experiencia de estos grupos de interés, antes, durante y después de su visita al Museo Nacional de Colombia	• El 10 de abril se realizó un encuentro presencial entre la Secretaría de Educación y el Museo Nacional de Colombia, con el fin de consolidar los términos y la propuesta de trabajo a desarrollar con el IED Juana Escobar. Este espacio permitió precisar acuerdos, alcances, tiempos de ejecución y acciones de resultado para el trabajo con el semillero de la institución. • El miércoles 22 de abril participé en un encuentro de trabajo con la Secretaría de Educación y un docente del Colegio Juana Escobar, en el que también participaron mi compañera Catalina Hoyos y el líder del área, Óscar Rodríguez. El objetivo de esta reunión fue pensar y diseñar la primera sesión de trabajo con las y los estudiantes, así como definir y dar forma al producto que se espera obtener como resultado de dicha sesión, avanzando en la estructuración pedagógica y metodológica de la misma. En el mes de abril se realizaron las siguientes citas de orientación: • 9 de abril: Universidad Francisco de Paula Santander Ocaña. • 10 de abril: Colegio San Miguel Arcángel de Subachoque. • 15 de abril: Colegio Moisés Camino. • 16 de abril: Colegio Tílata. • 22 de abril: Colegio Filarmónica Jorge Mario Bergoglio. • 24 de abril: Colegio Cerca de Piedra.



María Constanza Ortiz Cabrera
Contratista
Museo Nacional de Colombia



Oscar David Rodríguez Ballen
Acción educativa y Cultural
Museo Nacional de Colombia